

(விண்ணப்பத்தாரியின் முகவரி)

.....

.....

கிராம அலுவலர் ஊடாக,

பிரதேச செயலகம்,

திம்பிரிகஸ்யாய

ஆண்டு வருமானச் சான்றிதழ் வழங்குமாறு கோருதல்

1. விண்ணப்பத்தாரியின் பெயர் மற்றும் முகவரி :-.....
.....
.....
2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:-.....
3. வருமானம் கிடைக்கப்பெறும் வழிகள் வருடாந்த வருமானம்
i.
ii.
iii.

மொத்த வருமானம்

(விண்ணப்பத்தாரியின் வருமான வழிமுறைகள் உறுதிப்படுத்துவதற்காக:-

- வியாபாரம் எனில், அதன் பதிவு சான்றிதழ், அண்மித்த 03 மாதங்களுக்குரிய வங்கி கணக்கு விபரங்கள், அவற்றினதும், அவற்றின் பிரதிகளும், 03 மாதங்களுக்கான கொடுக்கல்வாங்கல் இரசீதுகள் மற்றும் நிழற்பட பிரதிகள்
- பயிர்ச் செய்கை/கட்டிடம் எனில் பயிர்ச் செய்யப்பட்ட காணியில்/கட்டிடத்தின் தனிப்பட்ட உரிமை உறுதிப்படுத்துவதற்காக உறுதியின் பிரதியுடன், வருமானம் உறுதிப்படுத்துவதற்காக சட்ட ரீதியான ஆவணங்கள் மற்றும் நிழற்பட பிரதிகள்
- வருமானம் கிடைக்கப்பெறும் வாகனம் இருந்தால், அதற்கான பதிவுச் சான்றிதழ், காப்புறுதிச் சான்றிதழ், வருமானச் சான்றிதழ் அடங்கலாக சட்டரீதியான உரித்து உள்ள கடிதங்களின் மூலப் பிரதிகள் மற்றும் நிழற்பட பிரதிகளை சமர்ப்பிக்கவும்.)

கவனத்தில் கொள்க:-

விண்ணப்பத்தாரி குடியிருக்கும் கிராம அலுவலர் பிரிவால் வருமானச் சான்றிதழ் வழங்கப்படுவதால், வருமானம் பெறுகின்ற வழிமுறைகள் தாங்கள் குடியிருக்கும் கிராம அலுவலர் பிரிவுக்கு வெளியே இருப்பின், குறித்த சொத்துக்கள் அமைந்துள்ள கிராம அலுவலரால் பெற்றுக்கொள்கின்ற மேற்படி 03 பந்தியின் பிரகாரம் வருமானம் தொடர்பான விபரங்கள் உரிய பிரதேச செயலகத்தில் சான்றுப்படுத்தப்பட்டு, நீங்கள் குடியிருக்கும் பிரிவின் கிராம அலுவலரிடம் தயவு செய்து சமர்ப்பிக்கவும்.

4. சமுர்த்தி மானியம் பெறப்படுகிறதா?.....
5. வருமான வரி செலுத்தப்படுகிறதா? “ஆம்” எனில் கடிதக் கோவையின் இலக்கம் குறிப்பிடுக:-.....
6. நீங்கள் கடந்த ஆறு (06) மாத காலப் பகுதிக்குள் வருமானச் சான்றிதழ் பெற்றுக்கொண்டுள்ளீரா?.....
7. வருமானச் சான்றிதழ் தேவைப்படும் காரணம்:-

திகதி:-.....

விண்ணப்பத்தாரியின் கையொப்பம்

எனது இலக்கம்,,

கிராம அலுவலர்,

.....
20...../...../.....

பிரதேச செயலகம்,
திம்பிரிகஸ்யாய

வருமானச் சான்றிதழ் வழங்குவதற்கான கிராம அலுவலர் அறிக்கை

பின்வரும் பக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வகையில் விண்ணப்பத்தாரியால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்கள் என்னால் தனிப்பட்ட வகையில் பரீட்சிக்கப்பட்டது. அதன்படி பின்வரும் அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

1. முழுப் பெயர்:-.....
2. முகவரி:-.....
3. கிராம அலுவலர் பிரிவு:-.....
4. வருமானம் பெறுகின்ற வழிகள் உரிமை தொடர்பான விடயங்கள் கிடைக்கப்பெறும் வருமானம்

i.
ii.
iii.
iv.

5. மொத்த வருமானம் மாதாந்தம்/வருடாந்தம்:-.....
6. சமுர்த்தி மானியம்:-.....
7. வருமானச் சான்றிதழின் தேவை:-.....
8. விண்ணப்பத்தாரியின் மாதிரி கையொப்பம்:-.....

கிராம அலுவலர் பரிந்துரை:-

..... என்பவருக்கு
ரூபா.....(ரூபா.....) மாதாந்த/வருடாந்த வருமானச்
சான்றிதழ் வழங்குதல் பொருத்தமானது என பரிந்துரைச் செய்கின்றேன்.

திகதி.....

.....

கிராம அலுவலரின் கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

அலுவலக உபயோகத்திற்காக

பி.செ/உ.பி.செ/நி.உ

ரூபா..... ஆன வருடாந்த வருமானச் சான்றிதழ் வழங்குவதற்காக அனுமதி
பொருட்டு தயவுடன் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

திகதி:-.....

.....

விடயத்திற்கு பொறுப்பான அலுவலர்

விடய எழுதுநர்

ரூபா..... ஆன வருமானச் சான்றிதழ் வழங்குவதை அனுமதிக்கின்றேன்..

திகதி:-.....

.....

பி.செ/உ.பி.செ/நி.உ

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம்:-

சான்றிதழ் இலக்கம்:-.....